

# Guideline zur Corporate Identity



## Geltungsbereich

Diese Guideline enthält sowohl verbindliche Regeln als auch Empfehlungen und soll damit sowohl das Corporate-Design optimieren als auch die gestalterische Arbeit erleichtern.

Die aufgeführten **Regeln sind verpflichtend für alle Gestaltungsarbeiten** im Rahmen der Veranstaltung! Dies schließt die Gestaltung von digitalen Medien, Messebau, Navigationsdesign (Schilder, Screendesign etc.) **auch durch externe Dienstleister** mit ein!

Sollten Anforderungen auftauchen, bei denen die Regeln und Empfehlungen mißverständlich, nicht umsetzbar oder hinderlich erscheinen, nehmen Sie bitte Kontakt zu uns auf.

## Ansprechpartner




































**Marie Lueg**  
Marketing Manager  
+49 721 3720-2334  
marie.lueg@messe-karlsruhe.de

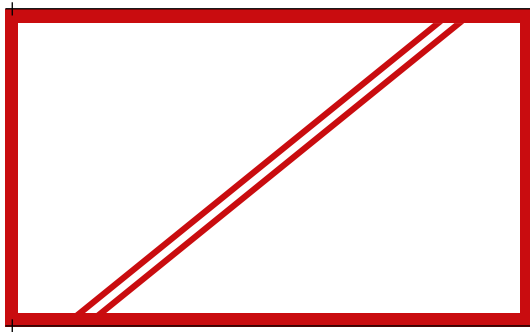


**Maren Mehliß**  
Director Communication  
+49 721 3720-2340  
maren.mehlis@messe-karlsruhe.de

# Logos

Sprache	Bezeichnung	Dateinamen	Ansichten Vektordateien (eps)	Ansichten Pixeldateien (jpg – inkl. Schutzraum)	Ansichten Pixeldateien (png – transp. Hintergr.)
      etc.	<b>SMK-Logo</b>	SMK_Logo_4c.eps SMK_Logo_1900x950px_RGB.jpg SMK_Logo_1700x749px_RGB.png			
      etc.	<b>SMK-Logo, weiss</b>  Weiße Version inkl Verläufe	SMK_Logo-weiss_1c.eps SMK_Logo-weiss_1700x749px_RGB.png			
      etc.	<b>SMK-Logo 3c</b>  Version ohne Verläufe und Schattierungen für Sieb- und Tampondruck	SMK_Logo_3c_nur-verwenden-fuer-Siebdruck.eps SMK_Logo_3Pantone_nur-verwenden-fuer-Siebdruck.eps	eps: 	eps: 	
      etc.	<b>SMK-Schriftzug</b>  Sonderform für Kugelschreiber-Branding	SMK_Kugelschreiber_80x6mm_3Pantone.pdf	pdf: 		

## Logo-Anwendungsregeln (Dos & Don'ts)



















Dont

COMING SOON



Do

# Farben

Farbe	Bezeichnung	CMYK	RGB	PANTONE®	HKS®	<span>RAL</span>	CMYK unbunt
	SMK-Dunkelgrün	 85   35   90   30	 34   100   55 #226437				
	SMK-Grün	 75   0   90   21	 48   145   62 #30913e	 363c			
	SMK-Dunkelblau	 100   88   0   5	 35   53   136 #233588				
	SMK-Blau (= Messe Karlsruhe-Blau)	 90   50   0   0	 0   111   180 #006fb4	 660c	 39 K	 5005 Signalblau	

## Typographie

Schriftart und -schnitt	Beispiel-Pangramme	Beispiel Buchstaben
DIN Regular	Üben von Xylophon und Querflöte ist ja zweckmäßig. Polyfon zwitschernd aßen Mäxchens Vögel Rüben, Joghurt und Quark.	--> abc „ABC“ + ~ * & € ? ! % 0 1 2 3 4 5
DIN Medium	Üben von Xylophon und Querflöte ist ja zweckmäßig. Polyfon zwitschernd aßen Mäxchens Vögel Rüben, Joghurt und Quark.	--> abc „ABC“ + ~ * & € ? ! % 0 1 2 3 4 5
DIN Bold	Üben von Xylophon und Querflöte ist ja zweckmäßig. Polyfon zwitschernd aßen Mäxchens Vögel Rüben, Joghurt und Quark.	--> abc „ABC“ + ~ * & € ? ! % 0 1 2 3 4 5
Bullet-Points...		
...als Pfeile (in Minuskelhöhe)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Erstens</li> <li>➤ Zweitens</li> <li>➤ Drittens</li> </ul>	

## Anwendungsbeispiele / Moodboard – Print

Die hier gezeigten Beispiele sollen einen Eindruck des **aktuellen Corporate-Designs** vermitteln und es so (externen) Gestaltern erleichtern, den Stil der Gestaltung zu treffen. **(Der Fokus liegt hierbei auf der Gestaltung – die Beispiele können vergangene Veranstaltungsdaten und/oder überholte Inhalte enthalten.)**



**SMART MOBILITY KARLSRUHE**  
Messe Karlsruhe  
03. – 05. Februar 2028

**Nequi resto eostrum, et opta doluptatio.  
Nequi quas as dolo est, ex eatetur – Veditatur fugia!**

Nam dem fugia conseribus adicill iquaerumque  
volutempore pla dolora ni cum etumquosandi  
odi occaten impore laccus dolessunt vernatis explitia  
volo velent omnimet est officium, eium arciusdae

messe  
— karlsruhe

smart-mobility-karlsruhe.de

Mögliches Layout am Beispiel einer Anzeige, 210x 148mm



**SMART MOBILITY KARLSRUHE**  
Messe Karlsruhe  
03. – 05. Februar 2028

**Nequi resto eostrum, et opta doluptatio.  
Nequi quas as dolo est, ex eatetur – Veditatur fugia!**

Nam dem fugia conseribus adicill iquaerumque  
volutempore pla dolora ni cum etumquosandi  
odi occaten impore laccus dolessunt vernatis explitia  
volo velent omnimet est officium, eium arciusdae

messe  
— karlsruhe

smart-mobility-karlsruhe.de

## Anwendungsbeispiele / Moodboard – Digital

Die hier gezeigten Beispiele sollen einen Eindruck des **aktuellen Corporate-Designs** vermitteln und es so (externen) Gestaltern erleichtern, den Stil der Gestaltung zu treffen. **(Der Fokus liegt hierbei auf der Gestaltung – die Beispiele können vergangene Veranstaltungsdaten und/oder überholte Inhalte enthalten.)**

**COMING SOON**

## Anwendungsbeispiele / Moodboard – Veranstaltungsdesign

Die hier gezeigten Beispiele sollen einen Eindruck des **aktuellen Corporate-Designs** vermitteln und es so (externen) Gestaltern erleichtern, den Stil der Gestaltung zu treffen. **(Der Fokus liegt hierbei auf der Gestaltung – die Beispiele können vergangene Veranstaltungsdaten und/oder überholte Inhalte enthalten.)**

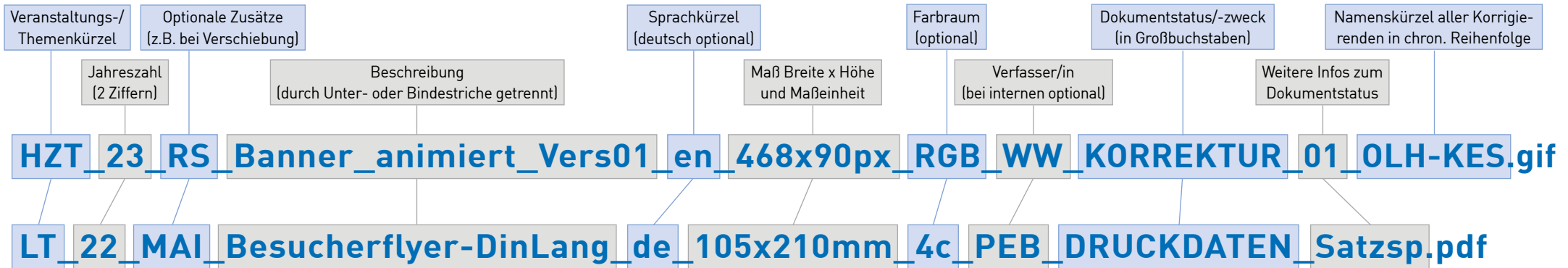
**COMING SOON**



# Datei-Benennungs-System

Für einen reibungslosen Workflow werden von der Grafikabteilung der Messe Karlsruhe und allen zuarbeitenden GrafikerInnen alle Dateien nach folgendem System benannt...

Beispiel-Dateinamen:



Immer alles in dieser Reihenfolge. Alles ohne Leerzeichen (durch Unter- bzw. Bindestriche getrennt). Umlaute als ae, ue, oe.

Veranstaltungs-/Themenkürzel (alles in Großbuchstaben)	Sprachkürzel (alles in Kleinbuchstaben)	Dokumentstatus/Dokumentzweck und weitere Infos zum Dokumentstatus
<b>MK</b> .....Messe Karlsruhe <b>GBKK</b> .....Geschäftsbereich Kongress & Kultur <b>GBGM</b> .....Geschäftsbereich Gastmessen <b>ART</b> .....art KARLSRUHE <b>EV</b> .....EuroVino <b>HZT</b> .....Hochzeitstage <b>ITTRANS</b> .....IT-Trans <b>LT</b> .....LEARNTEC <b>NH</b> .....New Housing <b>NUFAM</b> .....NUFAM <b>OFFERTA</b> .....offerta <b>PD</b> .....Platformers´ Days <b>RATL</b> .....RecyclingAKTIV+TiefbauLIVE* <b>REHAB</b> .....REHAB <b>RV</b> .....RendezVino <b>SBM</b> .....Sustainable Building Materials <b>SMK</b> .....Smart Mobility Karlsruhe <b>TG</b> .....TIERisch Gut	<b>de</b> .....deutsch (optional) <b>en</b> .....englisch <b>it, fr, pl, es</b> und alle weiteren analog Country-Level-Domains (Webseiten-Länder-Codes)  <b>Farbraum</b> (Nennung optional)  <b>4c</b> (nicht CMYK), <b>1c, 5c, RGB, Pantone, HKS</b> usw.  <b>Verfasser/in (Grafiker/in)</b>  Nennung bei <b>internen Verfassern optional</b> (KMK-Namenskürzel mit drei Buchstaben) Nennung bei <b>externen Verfassern obligatorisch</b> (Namenskürzel mit zwei Buchstaben)	<b>KORREKTUR_01</b> Dokument zur internen Abstimmung (inkl. Nummerierung der Korrekturschleifen) <b>DRUCKDATEN</b> ..... Dokument finalisiert zur Weitergabe an die Druckerei <b>WEB</b> ..... Dokument finalisiert zur digitalen Publikation <b>WEB_FILLIN</b> ..... Dokument mit Eingabefeldern finalisiert zur digitalen Publikation <b>fa</b> .....für flyeralarm angelegt <b>3mm</b> .....mit 3mm Beschnittzugabe angelegt <b>ohneBeschn/ Satzsp</b> ..... ohne Beschnittzugabe angelegt (z.B. für Satzspiegelanzeigen)

\* Bei der Doppelmesse RATL immer vorne das Doppelkürzel und am Anfang der Beschreibung ggfs. das Einzelkürzel verwenden: z.B. **RATL\_23\_TL-Banner\_...**